**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Szkolenie pn.**

***„Fryzjer”***

1. **Miejsce szkolenia**: zajęcia winny odbywać się na terenie Szydłowca lub w miejscowości oddalonej od Szydłowca nie więcej niż 50 minut jazdy najtańszym środkiem komunikacji publicznej.
2. **Termin szkolenia**: **do uzgodnienia jednak szkolenie powinno rozpocząć się w marcu 2016 r**.
3. **Ilość uczestników szkolenia**: **1** **osoba.**
4. Celem intensyfikacji szkoleń oraz przeciwdziałania rozciągnięciu szkolenia w czasie, zajęcia powinny być realizowane wg planu nauczania obejmującego przeciętnie **nie mniej niż   
   25 godzin zegarowych w tygodniu i nie mniej niż 150 godzin miesięcznie.** Zajęcia powinny odbywać się w dni powszednie, z wyjątkiem sobót, niedziel i dni świątecznych. Zajęcia powinny rozpoczynać się nie wcześniej niż o godz. 7.30 i kończyć nie później niż   
   o godzinie 17.30. (***Godzina zegarowa kursu*** *liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę liczącą średnio 15 minut, gdyż długość przerw może być ustalana w sposób elastyczny. Sumowane przerwy nie mogą jednak skracać czasu trwania szkolenia).*
5. Łączna liczba godzin zegarowych szkolenia przypadająca na 1 osobę szkoloną powinna wynosić nie mniej niż **150 godzin** i dzielić się na część teoretyczną – nie mniej niż 15 godzin i praktyczną szkolenia – nie mniej niż 135 godzin.
6. Program szkolenia musi być sporządzony zgodnie z Modułowymi Programami Szkolenia Zawodowego Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej (www.standardyiszkolenia.praca.gov.pl)   
   i powinien obejmować **co najmniej** wymagane minimum programowe zamieszczone poniżej:

**Struktura i właściwości włosa:**

* + Fizyczna i chemiczna budowa włosa
  + Właściwości fizyczne i chemiczne włosów
  + Budowa i funkcje skóry głowy
  + Diagnoza stanu włosów i skóry głowy
  + Nieprawidłowości i uszkodzenia skóry głowy i włosów

**Pielęgnacja włosów:**

* + Diagnoza i określenie potrzeb włosów
  + Rodzaje produktów do pielęgnacji włosów
  + Rodzaje zabiegów do pielęgnacji wykonywanych w salonie fryzjerskim
  + Mycie głowy z masażem
  + Aplikacja spersonalizowanej pielęgnacji

**Techniki strzyżenia włosów:**

* + Omówienie narzędzi fryzjerskich
  + Typy i style fryzur
  + Wyznaczenie linii i długości
  + Tworzenie formy i bryły w przestrzeni
  + Podział głowy na sekcje
  + Linie fryzury: profile, symetrie i asymetrie
  + Strzyżenie włosów długich, średnich i krótkich
  + Dobór fryzury do kształtu twarzy

**Podstawowe techniki strzyżeń:**

* + Cięcie „na tępo, na pióro”
  + Punktowanie
  + Strzyżenie niestopniowane
  + Cieniowanie
  + Zdejmowanie objętości z końcówek (sleading, efilage)
  + Pikowanie
  + Separowanie
  + Stopniowanie
  + Strzyżenie nożem chińskim
  + Strzyżenie męskie
  + Strzyżenie maszynką elektryczną

**Trwała zmiana formy:**

* + Trwała zmiana kształtu włosa
  + Rodzaje preparatów do trwałej ondulacji
  + Techniki nawijania włosów
  + Przeprowadzenie zabiegu trwałej ondulacji
  + Ondulacja częściowa
  + Ondulacja końcówek i odrostów

**Koloryzacja włosów:**

* + Naturalne kolory włosów
  + Diagnoza włosów przed koloryzacją
  + Dobór koloru
  + Tworzenie kolorów: podstawowe, pochodne, dopełniające
  + Procesy zachodzące podczas farbowania
  + Rodzaje produktów do koloryzacji
  + Rozjaśnianie i dekoloryzacja włosa
  + Tonowanie, farbowanie włosów po rozjaśnieniu
  + Przyciemnianie włosów
  + Neutralizacja włosów
  + Technika farbowania włosów siwych
  + Technika aplikacji farby
  + Technika nakładania baleyage / metoda światłocienia/makijaż włosów/flash/refleksy/koloryzacja zmywalna

**Techniki modelowania włosów:**

* + Omówienie produktów do stylizacji (stopień utrwalenia, konsystencja, przeznaczenie)
  + Stylizacje miękkie, naturalne
  + Wykończenie stylizacji przy użyciu prostownicy, lokówki.
  + Kreatywne modelowanie przy użyciu strumienia powietrza
  + Modelowanie tradycyjne i modelowanie na prosto
  + Nawijanie włosów na wałki przy użyci zróżnicowanych technik

**Koki i upięcia:**

* + Planowanie fryzury
  + Narzędzia i przybory do stylizacji upięć
  + Fryzura ślubna
  + Upięcie wieczorowe
  + Stylizacja na pokaz mody, do sesji zdjęciowej
  + Układanie fal
  + Warkocze, fantazyjne upięcia z włosów długich i krótkich

*Zamawiający podał minimalny zakres programów wskazując tym samym na zagadnienia, które winny zostać podjęte podczas szkolenia. Wykonawca przedstawia program szkolenia rozszerzając dowolnie zakres poszczególnych zagadnień.*

1. Program szkolenia musi być sporządzony ze szczególnym uwzględnieniem zajęć praktycznych tak, aby przygotować uczestnika szkolenia do pracy na stanowisku fryzjer.
2. W koszt szkolenia należy wliczyć wszystkie pozycje zawarte w preliminarzu m.in.:

- Wynagrodzenie wykładowców,

- Koszty administrowania obiektem w trakcie szkolenia,

- Środki dydaktyczne i materiały pomocnicze (wskazać jakie),

- Organizacja, administracja, kierownictwo i księgowość,

- Opłaty teleinformatyczne,

- Opłaty za egzamin,

- Inne.

1. Rodzaj zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia   
   i uzyskania kwalifikacji:

- zaświadczenie, dyplom lub certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia,

- zaświadczenie zgodne z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14.09.2010 r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy Dz. U. 2010 r., Nr 177, poz. 1193 z późn. zmian.) zawierającego:

*a) numer z rejestru,*

*b) imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia, a w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość,*

*c) nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie,*

*d) formę i nazwę szkolenia,*

*e) okres trwania szkolenia,*

*f) miejsce i datę wydania zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji,*

*g) tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych,*

*h) podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową przeprowadzającą szkolenie,*