**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Szkolenie pn.**

***„Fryzjer”***

1. **Miejsce szkolenia**: zajęcia winny odbywać się na terenie Szydłowca lub w miejscowości oddalonej od Szydłowca nie więcej niż 50 minut jazdy najtańszym środkiem komunikacji publicznej.
2. **Termin szkolenia**: **do uzgodnienia jednak szkolenie powinno rozpocząć się w marcu 2016 r**.
3. **Ilość uczestników szkolenia**: **1** **osoba.**
4. Celem intensyfikacji szkoleń oraz przeciwdziałania rozciągnięciu szkolenia w czasie, zajęcia powinny być realizowane wg planu nauczania obejmującego przeciętnie **nie mniej niż
25 godzin zegarowych w tygodniu i nie mniej niż 150 godzin miesięcznie.** Zajęcia powinny odbywać się w dni powszednie, z wyjątkiem sobót, niedziel i dni świątecznych. Zajęcia powinny rozpoczynać się nie wcześniej niż o godz. 7.30 i kończyć nie później niż
o godzinie 17.30. (***Godzina zegarowa kursu*** *liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę liczącą średnio 15 minut, gdyż długość przerw może być ustalana w sposób elastyczny. Sumowane przerwy nie mogą jednak skracać czasu trwania szkolenia).*
5. Łączna liczba godzin zegarowych szkolenia przypadająca na 1 osobę szkoloną powinna wynosić nie mniej niż **150 godzin** i dzielić się na część teoretyczną – nie mniej niż 15 godzin i praktyczną szkolenia – nie mniej niż 135 godzin.
6. Program szkolenia musi być sporządzony zgodnie z Modułowymi Programami Szkolenia Zawodowego Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej (www.standardyiszkolenia.praca.gov.pl)
i powinien obejmować **co najmniej** wymagane minimum programowe zamieszczone poniżej:

**Struktura i właściwości włosa:**

* + Fizyczna i chemiczna budowa włosa
	+ Właściwości fizyczne i chemiczne włosów
	+ Budowa i funkcje skóry głowy
	+ Diagnoza stanu włosów i skóry głowy
	+ Nieprawidłowości i uszkodzenia skóry głowy i włosów

**Pielęgnacja włosów:**

* + Diagnoza i określenie potrzeb włosów
	+ Rodzaje produktów do pielęgnacji włosów
	+ Rodzaje zabiegów do pielęgnacji wykonywanych w salonie fryzjerskim
	+ Mycie głowy z masażem
	+ Aplikacja spersonalizowanej pielęgnacji

**Techniki strzyżenia włosów:**

* + Omówienie narzędzi fryzjerskich
	+ Typy i style fryzur
	+ Wyznaczenie linii i długości
	+ Tworzenie formy i bryły w przestrzeni
	+ Podział głowy na sekcje
	+ Linie fryzury: profile, symetrie i asymetrie
	+ Strzyżenie włosów długich, średnich i krótkich
	+ Dobór fryzury do kształtu twarzy

**Podstawowe techniki strzyżeń:**

* + Cięcie „na tępo, na pióro”
	+ Punktowanie
	+ Strzyżenie niestopniowane
	+ Cieniowanie
	+ Zdejmowanie objętości z końcówek (sleading, efilage)
	+ Pikowanie
	+ Separowanie
	+ Stopniowanie
	+ Strzyżenie nożem chińskim
	+ Strzyżenie męskie
	+ Strzyżenie maszynką elektryczną

**Trwała zmiana formy:**

* + Trwała zmiana kształtu włosa
	+ Rodzaje preparatów do trwałej ondulacji
	+ Techniki nawijania włosów
	+ Przeprowadzenie zabiegu trwałej ondulacji
	+ Ondulacja częściowa
	+ Ondulacja końcówek i odrostów

**Koloryzacja włosów:**

* + Naturalne kolory włosów
	+ Diagnoza włosów przed koloryzacją
	+ Dobór koloru
	+ Tworzenie kolorów: podstawowe, pochodne, dopełniające
	+ Procesy zachodzące podczas farbowania
	+ Rodzaje produktów do koloryzacji
	+ Rozjaśnianie i dekoloryzacja włosa
	+ Tonowanie, farbowanie włosów po rozjaśnieniu
	+ Przyciemnianie włosów
	+ Neutralizacja włosów
	+ Technika farbowania włosów siwych
	+ Technika aplikacji farby
	+ Technika nakładania baleyage / metoda światłocienia/makijaż włosów/flash/refleksy/koloryzacja zmywalna

**Techniki modelowania włosów:**

* + Omówienie produktów do stylizacji (stopień utrwalenia, konsystencja, przeznaczenie)
	+ Stylizacje miękkie, naturalne
	+ Wykończenie stylizacji przy użyciu prostownicy, lokówki.
	+ Kreatywne modelowanie przy użyciu strumienia powietrza
	+ Modelowanie tradycyjne i modelowanie na prosto
	+ Nawijanie włosów na wałki przy użyci zróżnicowanych technik

**Koki i upięcia:**

* + Planowanie fryzury
	+ Narzędzia i przybory do stylizacji upięć
	+ Fryzura ślubna
	+ Upięcie wieczorowe
	+ Stylizacja na pokaz mody, do sesji zdjęciowej
	+ Układanie fal
	+ Warkocze, fantazyjne upięcia z włosów długich i krótkich

*Zamawiający podał minimalny zakres programów wskazując tym samym na zagadnienia, które winny zostać podjęte podczas szkolenia. Wykonawca przedstawia program szkolenia rozszerzając dowolnie zakres poszczególnych zagadnień.*

1. Program szkolenia musi być sporządzony ze szczególnym uwzględnieniem zajęć praktycznych tak, aby przygotować uczestnika szkolenia do pracy na stanowisku fryzjer.
2. W koszt szkolenia należy wliczyć wszystkie pozycje zawarte w preliminarzu m.in.:

- Wynagrodzenie wykładowców,

- Koszty administrowania obiektem w trakcie szkolenia,

- Środki dydaktyczne i materiały pomocnicze (wskazać jakie),

- Organizacja, administracja, kierownictwo i księgowość,

- Opłaty teleinformatyczne,

- Opłaty za egzamin,

- Inne.

1. Rodzaj zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia
i uzyskania kwalifikacji:

- zaświadczenie, dyplom lub certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia,

- zaświadczenie zgodne z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14.09.2010 r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy Dz. U. 2010 r., Nr 177, poz. 1193 z późn. zmian.) zawierającego:

*a) numer z rejestru,*

*b) imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia, a w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość,*

*c) nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie,*

*d) formę i nazwę szkolenia,*

*e) okres trwania szkolenia,*

*f) miejsce i datę wydania zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji,*

*g) tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych,*

*h) podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową przeprowadzającą szkolenie,*