

.....
/pieczęć firmowa wnioskodawcy/

.....
/miejscowość, data/

**Powiatowy Urząd Pracy
dla Powiatu Nowosądeckiego**

**WNIOSEK
O ZORGANIZOWANIE ROBÓT PUBLICZNYCH**

Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy /Dz. U. z 2023 r., poz. 735 z późn. zm./,
- 2) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24.06.2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne /Dz. U. z 2014 r., poz. 864/.

I. DANE DOTYCZĄCE ORGANIZACJI PLANOWANYCH ROBÓT PUBLICZNYCH

1. Nazwa i adres organizatora robót publicznych:
.....
2. Liczba bezrobotnych proponowana do zatrudnienia w ramach robót publicznych
 - a/ wymagane kwalifikacje:
.....
 - b/ inne wymogi:
.....
 - c/ miejsce i rodzaj prac, które mają być wykonywane przez skierowanych bezrobotnych:
.....
.....
.....
3. Przewidywany okres zatrudnienia od do
4. Wysokość przewidywanego wynagrodzenia dla skierowanych bezrobotnych
5. Wnioskowana wysokość refundowanego wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia skierowanych bezrobotnych

II. DANE DOTYCZĄCE ORGANIZATORA (LUB WSKAZANEGO PRZEZ NIEGO PRACODAWCY)

1. Pełna nazwa, adres siedziby i miejsce prowadzenia działalności (lub imię i nazwisko przedsiębiorcy), telefon
.....
.....
2. Forma prawna wnioskodawcy
3. Wielkość wnioskodawcy
4. Forma i stawka opodatkowania
5. NIP
6. REGON
7. Klasa rodzaju działalności PKD lub EKD (4 pierwsze znaki)
8. Nazwa banku i numer konta
9. **Jestem/nie jestem** przedsiębiorcą (*właściwe podkreślić*) w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców /t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 221/.
10. Zakład pracy **jest/nie jest** w stanie likwidacji lub upadłości (*właściwe podkreślić*).

III. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Oświadczam, że:

1. Nie zalegam z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych.
2. Nie posiadamy zadłużenia w Urzędzie Skarbowym z tytułu zobowiązań podatkowych.
3. Dokumenty poświadczające formę prawną wnioskodawcy oraz nadanie numerów NIP i REGON **uległy/nie uległy** zmianie. (*właściwe podkreślić*)
4. Zgodnie z ustawą z dnia 30.04.2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej /Dz. U. z 2023 r., poz. 702/ nie podlegam przepisom w/w ustawy. Jednocześnie oświadczam, że środki finansowe przyznane przez Powiatowy Urząd Pracy na zatrudnienie dotyczą utworzenia stanowiska pracy związanego z realizacją zadań statutowych, a nie z prowadzeniem działalności gospodarczej.

Potwierdzam, że dane zawarte we wniosku oraz treść oświadczeń są zgodne z prawdą.

Data

.....
/Gł. Księgowy, Skarbnik/

.....
/Podpis i pieczęć imienna Wnioskodawcy/


Załączniki: /Uwaga: kserokopie przedkładanych dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem/.

1. Dokumenty poświadczające formę prawną wnioskodawcy.*
2. Dokumenty poświadczające nadanie numerów NIP i REGON.*
3. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z zapłatą zobowiązań podatkowych.**
4. Potwierdzenie zatrudnienia w okresie ostatnich 12 miesięcy (kserokopie deklaracji ZUS-DRA).**
5. Oświadczenie pracodawcy w sprawie trudnej sytuacji ekonomicznej.**

Uwaga:

* załączniki należy dołączyć w sytuacji gdy nie były składane w tut. Urzędzie w ciągu dwóch ostatnich lat oraz jeżeli nastąpiła zmiana danych identyfikacyjnych

** wymienione załączniki **przedkładają przedsiębiorcy**

*Szczegółowe informacje można uzyskać w PUP dla Powiatu Nowosądeckiego
ul. Nawojowska 118, pok. 12,
 (0-18) 440 08 08 wew. 404*